

รายงานการประชุม  
คณะกรรมการสภาวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์  
ครั้งที่ ๗ /๒๕๕๐  
วันศุกร์ที่ ๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๐  
ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย

รายนามกรรมการผู้มาประชุม

๑.	ผศ.ดร.สมบัติ	คชสิทธิ์	กรรมการและเลขานุการสภาวิชาการ
๒.	ศ.ดร.เดือน	คำดี	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๓.	ศ.ดร.จงรักษ์	ผลประเสริฐ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๔.	รศ.ดร.รวีวรรณ	ชินะตระกูล	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๕.	ดร.สุสดี	พลสารัมย์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๖.	รศ.ดร.คมเพชร	นัตรศุกกุล	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๗.	รศ.ดร.สุรางค์	เมรานนท์	กรรมการ
๘.	ผศ.รท.หญิงวิภาวี	เกียรติศิริ	กรรมการ
๙.	รศ.วันทนี	ภูมิภัทราคม	กรรมการ
๑๐.	ผศ.ประसान	ยิ้มอ่อน	กรรมการ
๑๑.	ผศ.วีรน้อย	รักหลวง	กรรมการ

รายนามกรรมการผู้ไม่สามารถมาประชุมได้

๑.	รศ.ดร.ทองหล่อ	วงษ์อินทร์	ประธานสภาวิชาการ
๒.	รศ.สมชาย	วิริยะยุทธกร	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๓.	รศ.วัลลภา	รุ่งศิริแสงรัตน์	กรรมการ

**รายนามผู้เข้าร่วมประชุม**

๑.	ผศ.สมศิริ	อรุโณทัย	ประธานกรรมการหลักสูตร
๒.	ผศ.ดร.วรพจน์	บุษราคัมวดี	ประธานกรรมการหลักสูตร
๓.	ผศ.ดร.มานะ	ขาวเมฆ	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย
๔.	ดร.วราวรรณ	ประสิทธิ์ผล	อาจารย์คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
๕.	รศ.ดร.ศรีน้อย	ชุ่มคำ	คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร
๖.	ผศ.วิภาวรรณ	วิจิตรจินดา	รองคณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร
๗.	อาจารย์กรรณิกา	เร่งศิริกุล	อาจารย์คณะเทคโนโลยีการเกษตร
๘.	อาจารย์กัญญา	สุขลิ้ม	อาจารย์คณะเทคโนโลยีการเกษตร
๙.	ผศ.ดร.สุวรรณ	โชติสุกานต์	รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

**เปิดประชุมเวลา ๑๓.๑๕ น.**

**ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

รศ.ดร.ทองหล่อ วงษ์อินทร์ ประธานที่ประชุม ไปราชการ จึงมอบหมายให้ ผศ.ดร.สมบัติ คชสิทธิ์ กรรมการและเลขานุการสภาวิชาการ เป็นประธานในการประชุมครั้งนี้

**ที่ประชุมรับทราบ**

**ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๕๐**

ผศ.ดร.สมบัติ คชสิทธิ์ กรรมการและเลขานุการสภาวิชาการ นำเสนอรายงานการประชุมคณะกรรมการสภาวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ ครั้งที่ ๖/๒๕๕๐ เมื่อวันที่ ๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๐ ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย

**มติคณะกรรมการ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการสภาวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ ครั้งที่ ๖/๒๕๕๐**

## ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

### ๓.๑ การพิจารณาคำแหน่งทางวิชาการ

ผศ.ดร.สมบัติ คชสิทธิ์ กรรมการและเลขานุการสภาวิชาการ นำเสนอดังนี้

ด้วยคณะกรรมการพิจารณาคำแหน่งทางวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ได้ตรวจสอบแล้ว คณาจารย์ประจำของมหาวิทยาลัย จำนวน ๔ ราย มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งทางวิชาการ และมีผลงานทางวิชาการตรงตาม ประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๔๕ คณะกรรมการพิจารณาคำแหน่งทางวิชาการ ได้พิจารณาผลการตรวจและประเมินผลงานทางวิชาการเรียบร้อยแล้ว มีมติให้นำเสนอสภาวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ให้ความเห็น เพื่อนำเสนอสภามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์อนุมัติการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการตามรายละเอียดที่แนบดังนี้

#### ๑. ตำแหน่งรองศาสตราจารย์ จำนวน ๒ ราย

๑.๑ ผศ.ไพบุลย์ แสงแก้ว สาขาวิทยาศาสตร์ชีวภาพ

๑.๒ ผศ.ประสาน ยิ้มอ่อน สาขาพืชสวน

#### ๒. ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ จำนวน ๒ ราย

๒.๑ น.ส. สำเนียง อภิสันติยาคม สาขาเคมี

๒.๒ นางวรรณิภา พาณิชกรกุล สาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร

จึงนำเสนอสภาวิชาการให้ความเห็นในการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

**มติคณะกรรมการ** คณะกรรมการสภาวิชาการเห็นชอบ การแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาเพื่อดำรงตำแหน่งทางวิชาการ และนำเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป ดังนี้

#### ๑. ตำแหน่งรองศาสตราจารย์ จำนวน ๒ ราย คือ

๑.๑ ผศ.ไพบุลย์ แสงแก้ว สาขาวิทยาศาสตร์ชีวภาพ

๑.๒ ผศ.ประสาน ยิ้มอ่อน สาขาพืชสวน

#### ๒. ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ จำนวน ๒ ราย คือ

๒.๑ น.ส. สำเนียง อภิสันติยาคม สาขาเคมี

๒.๒ นางวรรณิภา พาณิชกรกุล สาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร

### ๓.๒ (ร่าง) หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการทั่วไป

ผศ.วรพจน์ บุษราคัมวดี นำเสนอ (ร่าง) หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการทั่วไป จึงเป็นหลักสูตรปรับปรุง ปีพุทธศักราช ๒๕๕๐

คณะกรรมการสภาวิชาการพิจารณา (ร่าง) หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการทั่วไป และให้ข้อเสนอแนะดังนี้

- หน้า ๕ ข้อ ๔.๑ หลักการและเหตุผลให้ตัด ย่อหน้าแรก “ จากสภาพวิกฤติ ไปจนถึง ตลอดจนขาดวิสัยทัศน์ ” ออก เนื่องจากไม่มีข้อมูลสนับสนุน แต่ให้เขียนว่าบัณฑิตจะไปปรับใช้สังคมได้อย่างไร

- หน้า ๒ ข้อ ๔.๒ ปรัชญาของหลักสูตรให้ตัดข้อความ “ และมีใจรัก ” ออก

- หน้า ๔ ในช่องผลงานทางวิชาการ/ประสบการณ์ ของอาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้สอน ให้ใส่รายชื่อ ตำรา เอกสารหรือหนังสือที่เป็นผลงาน อาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้สอน

- หน้า ๑๒ ในตาราง ๑๖.๑ ในช่องปีงบประมาณ ๒๕๕๓-๒๕๕๔ ให้นำกลับไปตรวจสอบจำนวนเงินงบประมาณใหม่

- ตั้งแต่หน้า ๑๕ เป็นต้นไป ให้ตรวจสอบชื่อวิชาที่เป็นภาษาไทยให้ถูกต้อง และให้ตรวจสอบชื่อวิชาภาษาไทยให้ถูกต้องตรงกับภาษาอังกฤษ ทุกรายวิชา เช่น วิชาการบัญชี ๑ ให้แก้เป็น วิชาบัญชี ๑ วิชาการบัญชี ๒ ให้แก้เป็น วิชาบัญชี ๒ และวิชาการภาชิอการธุรกิจให้แก้เป็น ภาชิอการธุรกิจ

- หน้า ๑๖ วิชาการบริหารการผลิต ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ ให้แก้เป็น Manufacturing Management

- หน้า ๑๗ วิชาการใช้งานโปรแกรมคอมพิวเตอร์เพื่องานเอกสารธุรกิจ ๑ และ ๒ ชื่อภาษาอังกฤษให้แก้เป็น Computer Applications for Business Documentation ๑ และ ๒ ตามลำดับ

- หน้า ๑๘ วิชาธุรกิจระหว่างประเทศ ชื่อภาษาอังกฤษให้แก้เป็น International Business

- หน้า ๑๙ วิชาการพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงาน ให้แก้ชื่อภาษาอังกฤษเป็น Work Efficiency Development

- หน้า ๒๐ วิชาการพัฒนาบุคคลและการฝึกอบรม ให้แก้ไขเป็น การพัฒนาบุคลากรและการฝึกอบรม และวิชาการวางแผนและนโยบายทางด้านทรัพยากรมนุษย์ ให้แก้ชื่อภาษาอังกฤษ เป็น Human Resource Planning and Policy

- ในตารางแผนการศึกษาหน้าที่ ๒๑ – ๒๔ ให้ปรับปรุงการจัดวิชาเรียนตามลำดับก่อนหลังอีกครั้ง เช่น วิชาการประกอบธุรกิจชุมชน ควรจะมาก่อนวิชาการจัดการธุรกิจแฟรนไชส์ และการจัดการต่างวัฒนธรรม เป็นต้น

- หน้า ๓๑ วิชาการบริหารสำนักงาน ในคำอธิบายรายวิชา ให้ตัดคำว่า “และราชการ ” ออก

- หน้า ๓๒ วิชาการบัญชีชั้นกลาง ๑ ในวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน ให้ตรวจสอบว่าเป็นวิชาการศึกษา ๒ หรือไม่

- หน้า ๓๓ วิชาการบัญชีเฉพาะกิจให้เปลี่ยนชื่อเป็น การบัญชีเฉพาะด้าน

- หน้า ๓๘ ในคำอธิบายรายวิชา การจัดการโรงแรม คำว่า โรงแรมขนาดใหญ่ ให้ใช้ภาษาอังกฤษที่อยู่ในวงเล็บให้ถูกต้อง และให้แปลคำต่อไปนี้เป็นภาษาไทย “Owner Management , Chain system , Management contract , Franchise Service , Hotel marketing และ Yield management ”

- หน้า ๓๘ วิชาการจัดการธุรกิจเพื่อสิ่งแวดล้อม ให้ตรวจสอบชื่อวิชาภาษาอังกฤษให้ถูกต้อง

- หน้า ๓๙ วิชาจิตวิทยาธุรกิจ ในคำอธิบายรายวิชาให้ตัดคำว่า “ศึกษาถึงความสามารถในการใช้จิตวิทยา ” ออก ให้เปลี่ยนเป็น “ศึกษาองค์ความรู้ทางด้านจิตวิทยาเพื่อใช้ ”

- หน้า ๔๐ วิชาพฤติกรรมองค์กร ให้ตัดคำว่า “งาน ” หลังคำว่า “พลังงาน ” ในคำอธิบายรายวิชาออก และให้ตรวจสอบเนื้อหาคำอธิบายรายวิชาให้ถูกต้อง ตรงกับชื่อวิชา

- หน้า ๔๑ วิชาเทคนิคการฝึกอบรมและการประชุม ในคำอธิบายรายวิชา บรรทัดที่ ๓ ให้ตัดคำว่า “เครื่องใช้ ” ออก และให้เติมคำว่า “และอุปกรณ์ ”

- หน้า ๔๑ วิชาการพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงาน ในคำอธิบายรายวิชา บรรทัดที่ ๒ ให้ตัดคำว่า “การปรับแต่ง ” ออก และให้เติมคำว่า “การพัฒนา ” แทน

- หน้า ๔๕ ชื่อวิชาการจัดการต่างวัฒนธรรม ชื่อภาษาอังกฤษ ให้แก้เป็น Cross Cultural Management

- หน้า ๔๖ วิชาการวางแผนและการควบคุมการจัดการ ในคำอธิบายรายวิชา บรรทัดสุดท้าย ให้ตัดคำว่า “บริหาร ” ออก และเพิ่มคำว่า “จัดการ ” แทนที่

- หน้า ๔๘ วิชาวิจัยทางธุรกิจ แก้ชื่อภาษาอังกฤษเป็น Business Research Methodology

- หน้า ๕๐ วิชาโปรแกรมสำเร็จรูปและการประยุกต์ใช้งาน ในคำอธิบายรายวิชา บรรทัดสุดท้าย ให้ตัด “ฯลฯ ” ออก

- หน้า ๓๖ วิชาการ โฆษณาและการส่งเสริมการขาย ให้ตัดคำว่า “ การ ” หน้าคำว่า “ โฆษณา ” ออก
- ให้ตรวจสอบคำอธิบายรายวิชาต่างๆว่าใช้คำว่า “ การ ” มากไปหรือไม่
- ให้เพิ่มวิชาเกี่ยวกับนวัตกรรม
- ให้เพิ่มวิชาการพัฒนาองค์กรและการเปลี่ยนแปลง
- วิชาสัมมนาปัญหาการจัดการ ให้แก้จำนวนหน่วยกิตเป็น ๑ หน่วยกิต หรือนำงานวิจัยมาเกี่ยวข้อง แล้วให้เป็น ๓ หน่วยกิต

**มติคณะกรรมการ คณะกรรมการสภาวิชาการเห็นควรให้ปรับปรุงแก้ไข**

(ร่าง) หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการทั่วไป หลักสูตรปรับปรุง ปีพุทธศักราช ๒๕๕๐ โดยให้แก้ไขตามข้อเสนอแนะ และนำเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป

**๓.๓ (ร่าง) หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาศิลปกรรม**

ผศ.สมศิริ อรุโณทัย ประธานกรรมการปรับปรุงหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาศิลปกรรม นำเสนอ (ร่าง) หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาศิลปกรรม หลักสูตรปรับปรุง ปีพุทธศักราช ๒๕๕๐

คณะกรรมการสภาวิชาการพิจารณา (ร่าง) หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาศิลปกรรม และให้ข้อเสนอแนะดังนี้

- ปรัชญาของหลักสูตร ควรแก้ไขเป็น “ พัฒนาความรู้ ทักษะ ความคิดสร้างสรรค์ ด้านศิลปะ เพื่อนำไปใช้พัฒนาตนและวิชาชีพ ”
- หน้า ๒ วัตถุประสงค์ข้อ ๔.๒.๕ ให้เพิ่มคำว่า “ ความ ” หลังคำว่า มี “ มีสำนึกในการสร้างสรรค์ ”
- หน้า ๓๖ วิชาการนำเสนอผลงาน ให้แก้เป็น “ การนำเสนอผลงานศิลปะ ” และให้ตรวจสอบชื่อวิชาภาษาอังกฤษให้ถูกต้อง
- หน้า ๓๘ วิชาเทคนิคการถ่ายภาพ หน้า ๕๔ วิชาการออกแบบด้วยคอมพิวเตอร์ และวิชาธุรกิจทางศิลปะ หน้า ๕๕ วิชาการออกแบบรูปแบบไทย ภาพทิวทัศน์และหุ่นนิ่ง ให้ตรวจสอบชื่อวิชาภาษาอังกฤษให้ถูกต้องตรงกับภาษาไทย
- ให้เขียนคำอธิบายรายวิชาใหม่ ในวิชาวาดเส้น โดยเขียนให้เป็นวลีหรือประโยคที่มีความหมาย และเขียนให้เห็นความสัมพันธ์ของสิ่งต่าง ๆ
- ควรมีวิชาเกี่ยวกับการทำธุรกิจทางศิลปะ

- หน้า ๖๕ วิชาการเตรียมฝึกและการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู แยกวิชาตาม  
แขนงที่นักศึกษาเรียนให้ชัดเจน

**มติคณะกรรมการ คณะกรรมการสภาวิชาการเห็นชอบ (ร่าง) หลักสูตร  
ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาศิลปกรรม หลักสูตรปรับปรุง ปีพุทธศักราช ๒๕๕๐ โดยให้แก้ไขตาม  
ข้อเสนอแนะ และนำเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป**

**๓.๔ (ร่าง) หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการจัดการเกษตร  
รศ.ดร.ศรีน้อย ชุ่มคำ ประธานกรรมการปรับปรุงหลักสูตร  
วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการจัดการเกษตร นำเสนอ (ร่าง) หลักสูตร  
วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการจัดการเกษตร หลักสูตรใหม่ ปีพุทธศักราช ๒๕๕๐  
คณะกรรมการสภาวิชาการพิจารณา (ร่าง) หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต  
สาขาวิชาเทคโนโลยีการจัดการเกษตร และให้ข้อเสนอแนะดังนี้**

- หน้า ๓ คุณสมบัติของผู้เข้ารับการศึกษ ข้อ ๓.๑ “สำเร็จการศึกษาระดับ  
ปริญญาตรีทุกสาขา” ให้แก้เป็น “สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีทางการเกษตร หรือสาขาที่  
เกี่ยวข้อง”

- ปรัชญาของหลักสูตรให้แก้ไขให้สั้นลง

- คุณวุฒิของอาจารย์ที่จบการศึกษาจากต่างประเทศ ในหัวข้อที่ ๑๓ ให้ใช้ชื่อวุฒิ  
เป็นภาษาอังกฤษ ไม่ต้องแปลเป็นภาษาไทย

- หน้า ๓๘ ให้คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรพิจารณาว่าควรแก้ วิชาสัมมนา  
ให้เหลือเพียง ๑ วิชา ๓ หน่วยกิต หรือควรแก้ หน่วยกิตรายวิชาสัมมนาทางเทคโนโลยีการจัดการเกษตร ๑,๒  
และวิชาระเบียบวิธีวิจัยทางการเกษตร ให้เป็นวิชาละ ๒ หน่วยกิต

- แผนการเรียนหน้า ๕๕ - ๕๖ ควรจะให้เรียนวิชาการจัดการธุรกิจเกษตร ก่อน  
วิชาการจัดการเชิงกลยุทธ์

**มติคณะกรรมการ คณะกรรมการสภาวิชาการเห็นชอบ (ร่าง) หลักสูตร  
วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการจัดการเกษตร หลักสูตรใหม่ ปีพุทธศักราช ๒๕๕๐ โดย  
ให้แก้ไขตามข้อเสนอแนะและนำเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป**

## ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

### ๔.๑ การอนุมัติอนุปรัชญาบัตรและปรัชญาบัตร

ผศ.ดร.สมบัติ กชสิทธิ์ กรรมการและเลขานุการสภาวิชาการ นำเสนอ ดังนี้  
ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี มีความประสงค์ขออนุมัติ อนุปรัชญาบัตร ปรัชญาบัตร ของนักศึกษาภาคปกติ นักศึกษาภาคพิเศษและนักศึกษาประกาศนียบัตรบัณฑิต ที่เรียนครบตามหลักสูตรและมีคุณสมบัติครบ ตามหลักเกณฑ์ของผู้สำเร็จการศึกษาระดับอนุปรัชญา ระดับปรัชญาตรี ระดับปรัชญาโท และระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๔๘ จำนวน ๑,๑๕๔ ราย ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๐  
อนึ่ง ประธานสภาวิชาการได้ลงนามเพื่อขออนุมัติการให้อนุปรัชญาบัตรและปรัชญาบัตร ต่อนายกสภามหาวิทยาลัยและสภามหาวิทยาลัยได้อนุมัติผลให้มีผลตั้งแต่วันที่สำเร็จการศึกษา

### มติคณะกรรมการ รับทราบการอนุมัติอนุปรัชญาบัตรและปรัชญาบัตร

## ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

ผศ.ดร.สมบัติ กชสิทธิ์ ได้แจ้งกับคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิสภาวิชาการทราบว่า กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิได้สิ้นสุดการดำรงตำแหน่งแล้ว เมื่อวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๕๐ เพื่อให้เป็นไปตามข้อบังคับ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยคุณสมบัติหลักเกณฑ์ และวิธีการเลือกกรรมการสภาวิชาการ พ.ศ.๒๕๔๗ มหาวิทยาลัยจึงขอให้ท่านดำรงตำแหน่งคณะกรรมการสภาวิชาการต่อ และจะนำเสนอสภามหาวิทยาลัย พิจารณาแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการสภาวิชาการต่อไป

ผศ.ดร.สมบัติ กชสิทธิ์ ได้แจ้งกำหนดการประชุมในครั้งต่อไปครั้งที่ ๘/๒๕๕๐ ตรงกับวันศุกร์ที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๕๐ เวลา ๑๓.๐๐ น.

### ที่ประชุมรับทราบ

ปิดประชุมเวลา ๑๖.๐๐ น.

นายทวี เจริญสุข  
ดร.วรารรณ ประสิทธิ์ผล  
ผู้บันทึกรายงานการประชุม

ผศ.ดร.สมบัติ กชสิทธิ์  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม